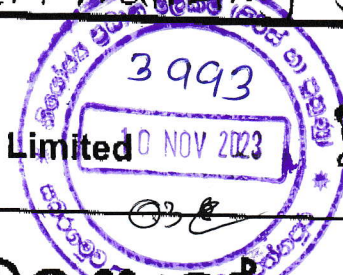


Att: H/L Director/Admin Officer/Training Director  
Planning Division



Ministry of Education  
Skills Development Fund Limited



### අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ පිළියෙළ කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම

**අරමුණ :** වැඩසටහන අවසානයේ;

අමාත්‍යාංශය විසින් අමාත්‍ය මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරනු ලබන සංදේශයන් නිවැරදිව හා ඵලදායී ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා මඟ පෙන්වීම

**අත්තර්ගතය :**

- අමාත්‍ය මණ්ඩලයෙන් අනුමැතිය ගත යුතු කරුණු හා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා නොගත යුතු කරුණු
- අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් සකස් කිරීමේදී අවධානයට ලක් කළ යුතු කරුණු
- අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයට ඇතුළත් විය යුතු කරුණු
- අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය කෙටුම්පත් කිරීම
- අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයන් නිකුත් කිරීම පිළිබඳ මනා මාර්ගෝපදේශකන්වය
- අමාත්‍ය මණ්ඩල කාරක සභා කාර්ය පරිපාටිය
- අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාපිත ක්‍රියාමාර්ග
- අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ලේකම්වරයාගේ වගකීම

**කා සඳහාද :**

රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වල සේවය කරන කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරී මහත්ම මහත්මීන්ට සහ මෙම විෂය සම්බන්ධයෙන් කැමැත්තක් දක්වන සියළුම නිලධාරී මහත්ම මහත්මීන්ට

**කුමවේදය :** සාකච්ඡා සහ විෂය ක්‍රියාකාරකම් (Physical)

දිනය	:	2023 නොවැම්බර් මස 24
වේලාව	:	පෙ.ව. 9.00 සිට ප.ව. 04.00 දක්වා
මාධ්‍ය	:	සිංහල / ඉංග්‍රීසි
ස්ථානය	:	SDFL දේශන ශාලාව
ගාස්තුව	:	රු. 6000/- එක් අයෙක් සඳහා (උදෑසන හා සවස කෙටි ආහාර, දිවා ආහාර, ලිපිද්‍රව්‍ය හා සහතික පත්‍රයක් ඇතුළුව)

සහභාගිවන නිලධාරීන්ගේ නම හා නිලධාරීන්ගේ දුරකථන අංක සහිතව අප වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමු.

**විමසීම්** : අනුෂා ලාලනී මහත්මිය - 0771 475 337  
**Tel/ Fax** : 0112055602  
**Email** : [anusdf1507@gmail.com](mailto:anusdf1507@gmail.com)